

## MUNICIPIUL BAI A MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baimare.ro  
Web: www.baimare.ro

28.01.2017  
DGDP-SIS  
contabilitate.

*Paul*  
*[Signature]*

Nr. 45420/29.12.2016

Exemplar nr. 4.....

### CONTRACT SUBSECVENT NR. 9 ATRIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 29792 / 20.10.2014

În baza referatului nr. 139/08.12.2016 întocmit de Serviciul Salubritate Iluminat din cadrul Direcției Utilități Publice, Direcția Generală Dezvoltare Publică, se încheie prezentul contract subsecvent:

Între

**MUNICIPIUL BAI A MARE**, cu sediul în Baia Mare, strada Gheorghe Șincai nr. 37, județ Maramureș, telefon 0262-211001, fax 0262-212332, cod fiscal 3627692, cont RO04TREZ24A705000203004X deschis la Trezoreria Municipiului Baia Mare, reprezentat prin dr.ing. Rob Marinell, având funcția de Viceprimar desemnat cu atribuții de Primar al Municipiului Baia Mare (conform HCL nr. 511/2016) în calitate de achizitor, pe de o parte,

Și

**S.C. COMEX ROM S.R.L.**, cu sediul în București, Sector 1, strada Buzzești nr. 61, bloc A6, scara A, etaj 7, apartament 48, cod poștal 011013, telefon/fax 021-3110011, număr de înmatriculare J40/5340/1991, cod fiscal RO27820, cont R049TREZ7005069XXX003939 deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentată prin Viorica Popovici, având funcția de administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte.

#### Art. 1. Obiectul contractului

1.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de: *Închiriere, amplasare, întreținere și reparare a toaletelor automate, racordabile la rețele de apă, canalizare și electricitate în Municipiului Baia Mare*, pentru un număr de 7 (șapte) toaleta automate, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin acordul-cadru nr. 29792/20.10.2014.

1.2. Cantitățile de servicii ce urmează a fi prestate s-au stabilit de către Serviciul Salubritate Iluminat, în funcție de cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.

#### Art 2. Prețul contractului

2.1. Prețul contractului, stabilit în baza prețului unitar prevăzut în acordul-cadru nr. 29792/20.10.2014, (7 bucăți toaleta x 59 zile x 145 lei fără T.V.A./zi/toaletă) este de 59885 lei fără TVA, la care se adaugă TVA (20%) în valoare de 11977 lei. Preț total 71862 lei.

2.2. Plata se va face la prestațiile real executate, pe baza situațiilor de plată acceptate de achizitor și a proceselor-verbale de recepție zilnice întocmite și acceptate de achizitor.

#### Art. 3. Termenul de prestare

3.1. Termenul de prestare al serviciilor este de la data de 01.01.2017, până la data de 28.02.2017.

#### Art 4. Garanția de bună execuție

4.1. Garanția de bună execuție a prezentului contract este în valoare de 5988.5 lei, reprezentând 10% din valoarea, fără TVA, a contractului.

4.2. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, astfel cum a fost prevăzut la art. 12.2. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 29792/20.10.2014.

4.3. Deschiderea contului se va face în cel mult 5 (cinci) zile de la semnarea prezentului contract. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din prețul contractului.

4.4. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile art. 12.4. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 29792/20.10.2014., în termen de cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a tuturor obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat pretenții asupra ei.

Art. 5. Prezentul contract se completează cu condițiile de contractare prevăzute în Anexa nr. 1 a acordului-cadru nr. 29792/20.10.2014, care fac parte integrantă din acest contract.

Prezentul contract subsecvent s-a încheiat astăzi 29.12.2016, la sediul Municipiului Baia Mare, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele nr. 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru prestator.

**ACHIZITOR**  
MUNICIPIUL BAIA MARE

Reprezentat de:  
p. Primar  
Viceprimar desemnat  
Dr.ing. Rob Marinel



**PRESTATOR**  
S.C. COMEX ROM S.R.L.  
BUCUREȘTI

Reprezentată de:  
ADMINISTRATOR  
Viorica Popovici



**VIZAT DE:**  
DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ  
Director General, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
Director executiv, Carmen Pop

Municipiul Baia Mare  
Viza CEP a Cheltuielii  
Vizat CEP  
Data 29.12.2016 Nr. 4

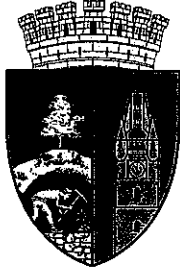
DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ  
Director executiv, Mircea Niculae

DIRECȚIA ACHIZIȚII  
Director executiv, Ramona Bodzer

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
Șef serviciu, Adriana Suci

DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE  
Director executiv, Marius Așan

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT:  
SERVICIUL SALUBRIZARE ILUMINAT  
Șef serviciu, Rodica Iosip



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baimare.ro  
Web: www.baimare.ro

Exemplar nr. ....

### CONTRACT DE SERVICII

nr. 408 data 09.01.2017

#### 1. Părțile contractante

În temeiul art. 104 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice coroborat cu art. 59 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

între

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, str. Gheorghe Șincai nr. 37, județ Maramureș, telefon 0262.211001, fax 0262.212332, cod fiscal 3627692, cont RO23TREZ24A740501200104X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin dr. ing. Marinel Rob, având funcția de Viceprimar desemnat pentru funcția de Primar al Municipiului Baia Mare (conform H.C.L. nr. 511/2016), în calitate de achizitor, pe de o parte,

și  
**S.C. DRUMURI ȘI PODURI GHEORGHENI S.R.L.**, cu sediul în Gheorgheni, str. Carierei nr. 6, județ Harghita, telefon/fax 0234.337700, număr de înmatriculare J19/359/1998, cod fiscal RO-11088653, cont trezorerie RO58.TREZ.3535.069X.XX00.1817 deschis la Trezoreria Gheorgheni, reprezentat prin ing. Dan Balcanu, având funcția de Administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte.

#### 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activitățile a căror prestare fac obiectul contractului;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile;
- h) ordin administrativ - orice instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor către prestator privind prestarea serviciilor;
- i) act adițional - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii;
- j) conflict de interese - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului;

ROMÂNIA - MUNICIPIUL BAIA MARE

k) garanția de bună execuție - garanția care se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;

l) despăgubire generală - suma neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate ca urmare a neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de către cealaltă parte;

m) penalitate contractuală - despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract.

### 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de dezăpezire în municipiul Baia Mare, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

#### 5. Prețul contractului

5.1. Prețul estimat convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de maxim **3.937.792,32 lei, fără T.V.A.**, la care se adaugă T.V.A.

5.2. Tarifele unitare ale serviciilor sunt cele prezentate și asumate de prestator în oferta finală, Anexă la prezentul contract, respectiv:

TIP UTILAJ	U/M	Cant.	Tarif oră așteptare (lei)	Tarif oră acționare (lei / oră)	
				Fara sare	Cu sare
Utilaje de capacitate mare, lamă și sărăriță	Buc.	6	120,95	340,88	474,55
Utilaje de capacitate mică, lamă și sărăriță, pentru străzi înguste și în pantă	Buc.	6	137,44	305,92	439,58

5.3. Decontările se vor face în baza situațiilor prezentate de către prestator și confirmate de către autoritatea contractantă, prin reprezentanții compartimentului urmărire contract.

5.4. Prețul final al contractului îl va reprezenta contravaloarea cantităților executate/prestate și acceptate la plată, conform tarifelor de la pct. 5.2, fără a depăși prețul maxim de la 5.1.

#### 6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de la semnarea și înregistrarea acestuia la sediul autorității contractante, **numai pentru a face față situației de urgență, până la atribuirea acordului-cadru cuprinzând același obiect, prin procedura „licitație deschisă”**, dar nu mai târziu de 15.03.2017 cu respectarea prevederilor art. 5.1.

6.2. Prezentul contract încetează să mai producă efecte la stingerea tuturor obligațiilor contractuale asumate de către părți.

#### 7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe de la data semnării și înregistrarea acestuia la sediul autorității contractante.

#### 8. Documentația contractului

8.1. Documentația contractului este:

- înscrisul propriu-zis (textul contractului);
- documentația descriptivă (caietul de sarcini);
- propunerea financiară finală, inclusiv adresa nr. 866/30.12.2016, înregistrată la sediul autorității contractante cu nr. 45591/30.12.2016, și adresa nr. 867/30.12.2016 și înregistrată la sediul autorității contractante cu nr. 45592/30.12.2016;
- propunerea tehnică;
- alte documente pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului:
  - garanția de bună execuție;

- angajamentul ferm de susținere din partea S.C. Compania Romprest Service S.A.

8.2. Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolva prin aplicarea ordinii de prioritate stabilită la art. 8.1.

8.3. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în documentația descriptivă (caietul de sarcini), prevalează prevederile documentației descriptive (caietului de sarcini).

## 9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

9.2. (1) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(2) Obligativitatea privind intervenția de îndată atunci când situația o impune rămâne condiție obligatorie, precum și condiția impusă în cadrul negocierii în Anexa nr. 1 la procesul verbal de negociere nr. 45536/29.12.2016, condiție acceptată de prestator și anume, în permanență (orice oră din zi sau noapte) personalul trebuie să fie prezent la bază, pregătiți pentru intervenție.

(3) Toate condițiile impuse prin caietul de sarcini și la negociere rămân neschimbate, se vor respecta fără nicio obiecție.

9.3. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

9.4. Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

9.5. Prestatorul se obligă să despagubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru/ în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.6. (1) Prestatorul va asigura dotarea cu sistem de urmărire prin GPS a utilajelor și va permite accesarea softului său de către achizitorului.

(2) Prestatorul va preda achizitorului diagramele desfășurătoare GPS la depunerea documentelor de decontare.

(3) Prestatorul se obligă să numească un reprezentant la sfârșitul fiecărui schimb înscris în programul de monitorizare, care va monitoriza fiecare prestare zilnică și va semna situația prestărilor zilnice. În lipsa acestuia, situația prestărilor zilnice se transmit la sediul prestatorului a doua zi lucrătoare, care va echivala cu acceptarea acestora necondiționată.

### 9.7. Codul de conduită

1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.

2. În cazul în care prestatorul sau oricare din subcontractanții săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, achizitorul poate decide încetarea contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de prestator în baza contractului.

3. Plățile către prestator aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din contract, și atât prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din contract.

4. Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului.

ROMÂNIA - MUNICIPIUL BAIA MARE

5. Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al achizitorului, prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării contractului.

6. Executarea contractului nu va genera sub nicio formă cheltuieli comerciale ne uzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, contractul încetează. Sunt considerate cheltuieli comerciale ne uzuale: comisioanele care nu sunt menționate în contract sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la prezentul contract, comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei persoane care potrivit tuturor aparențelor este o persoană interpusă.

7. Prestatorul va furniza achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută contractul. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale ne uzuale.

#### 9.8. Conflictul de Interese

1. Părțile vor lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului trebuie notificat în scris în termen de 3 (trei) zile de la apariția acestuia.

2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în 5 zile și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care Prestatorul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a prezentului contract.

#### 9.9. Despăgubiri

1. Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra pe cheltuiela sa achizitorul, pe agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a prestatorului și/sau a subcontractanților săi, personalului salariat ori contractat de acesta, inclusiv conducerea, în executarea serviciilor, inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală precum dreptul de autor.

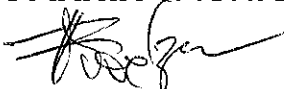
2. Prestatorul se obligă să plătească daune-interese, cheltuieli, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, în situația neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor din prezentul contract, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

3. Pe cheltuiela sa, prestatorul va despăgubi, proteja și apăra achizitorul, agenții și salariații acesteia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, reclamațiilor, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea contractului de servicii de către prestator, în condițiile în care:

a) Prestatorul este notificat de către achizitor despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce achizitorul a luat cunoștință despre acestea;

b) Plafonul maxim al răspunderii prestatorului va fi limitat la o sumă egală cu prețul contractului, iar acest plafon maxim nu se va aplica pentru pierderi ori pagube cauzate terților de către prestator ori ca urmare a abaterilor săvârșite de prestator;

c) Răspunderea prestatorului se va limita la acțiuni, plângeri, pierderi ori pagube produse în mod direct ca urmare a neexecutării obligațiilor în baza contractului de servicii și nu va include răspunderea ca urmare a unor fapte imprevizibile, produse ca și consecințe indirecte ale unei asemenea neexecutări.



4. Prevederile paragrafului 3, se vor aplica în măsura în care sunt compatibile cu legea aplicabilă contractului de servicii. Cu toate acestea, limitarea responsabilității conform paragrafului 3, nu se va aplica în cazuri de culpă gravă sau neîndeplinirea intenționată a obligațiilor;

5. Prestatorul nu va răspunde pentru orice acțiuni, plângeri, pierderi și pagube ocazionate de:

a) omisiunea achizitorului de a lua act de orice recomandare sau neluarea în considerare a oricărui act, decizie sau recomandare din partea prestatorului;

b) solicitarea achizitorului de a implementa o decizie ori recomandare cu care prestatorul nu este de acord sau cu privire la care își exprimă serioase rezerve;

c) executarea necorespunzătoare a instrucțiunilor prestatorului de către agenți, salariați ori consultanți independenți ai achizitorului, cu condiția ca o asemenea executare necorespunzătoare să nu fie rezultatul indicațiilor exprese ale achizitorului, caz în care prevederile subparagrafului a) se vor aplica.

#### 9.10. Personalul și echipamentul

1. Prestatorul trebuie să informeze achizitorul cu privire la întreg personalul pe care intenționează să-l utilizeze pentru implementarea contractului.

2. Prestatorul va înainta achizitorului în termen de 5 zile de la data semnării contractului de servicii de către părți, programul propus pentru mobilizarea personalului;

3. Prestatorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura în mod continuu personalului salariat ori contractat, echipamentul și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a sarcinilor acestuia.

#### 9.11. Asigurări

Prestatorul are obligația de a încheia, înainte de începerea serviciilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind serviciile prestate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, personalul propriu, precum și daunele sau prejudiciile aduse de către terțe persoane fizice sau juridice.

#### 9.12. Sănătatea și securitatea muncii

(1) Prestatorul va numi un responsabil care va răspunde pentru securitatea și prevenirea accidentelor din timpul pregătirii și prestării serviciilor. Această persoană trebuie să fie calificată pentru o astfel de răspundere și să aibă autoritatea de a emite dispoziții și de a lua măsurile necesare pentru prevenirea accidentelor.

(2) Pe parcursul realizării serviciilor, prestatorul are obligația de a sprijini activitatea persoanei responsabile cu prevenirea accidentelor, în scopul exercitării răspunderii și autorității sale.

(3) Prestatorul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.) procedee tehnologice utilizate sau, de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru acesta (subcontractanți), în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.

(4) În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de prestator, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă, evenimentul, conform prevederilor legale și îl va înregistra la Inspectoratul Teritorial de Muncă pe raza căruia s-a produs.

(5) Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune – interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de prestator sau subcontractant, cu excepția accidentelor sau prejudiciilor rezultate din vina achizitorului sau a angajaților acestuia.

### 10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 15, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în condițiile prevăzute la art. 12 din prezentul contract.

10.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.4. Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului cu promptitudine orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Achizitorului la sfârșitul perioadei de execuție a contractului.

10.5. Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului programul de permanență care va monitoriza activitatea de dezapezire; persoanele responsabile din cadrul compartimentului urmărire contract vor confirma recepțiile zilnice care vor sta la baza întocmirii situațiilor de lucrări/ servicii.

10.6. Achizitorul se obligă să numească un reprezentant și să asigure prezența lui zilnică în vederea confirmării în fiecare zi a situațiilor de servicii (ore de acțiune și ore de așteptare). Situația de plată va reprezenta o însumare a situațiilor de servicii confirmate de reprezentanții achizitorului și prestatorului.

În situația lipsei reprezentantului achizitorului, simpla înregistrare a situațiilor de servicii la sediul achizitorului, cel mai târziu a doua zi, va echivala cu acceptarea acestora necondiționată.

### 11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din valoarea serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în perioada convenită la art. 12.1, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul pact comisoriu își produce efectele de la data scadenței obligațiilor neefectuate.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

### 12. Plata serviciilor prestate

12.1. Plata serviciilor prestate conform prevederilor contractului se va face prin ordin de plată, în baza facturii fiscale emise, a situațiilor și a proceselor verbale de recepție a serviciilor, în termen de 30 zile de la primirea facturii de către achizitor, respectiv de la data înregistrării la achizitor a facturii aferente serviciilor prestate și acceptate la plată de către reprezentantul achizitorului.

12.2. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute la art.12.1., prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

12.3. (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea prestatorului, la valoarea serviciilor prestate conform contractului și cu respectarea termenului de la pct. 12.1. Serviciile prestate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de plată, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor, precum și în baza procesului verbal de recepție la terminarea serviciilor prestate. Din situațiile provizorii beneficiarul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute prestatorului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată se confirmă în termen de 15 zile de la primirea acestora.

(3) Modalitatea de decontare a orelor de așteptare, conform ofertei finale asumate de prestator, este următoarea:

- În cazul în care pe parcursul a 24 de ore, pentru utilajele care nu vor interveni în acțiune decontarea se va face în limita a maxim 16 ore așteptare.
- Pentru acele utilaje care vor acționa pe parcursul a 24 ore mai puțin de 16 ore se va deconta numărul orelor de acțiune iar diferența până la 16 ore așteptare. În cazul în care acțiunea va dura mai mult de 16 ore, nu se va mai plăti așteptare.

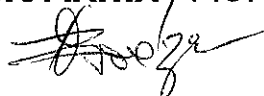
12.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea serviciilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

12.5. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost realizate conform contractului. Plata ultimelor sume datorate prestatorului pentru serviciile prestate nu va fi condiționată de eliberarea documentului constatator.

### Clauze specifice

### 13. Garanția de bună execuție

13.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din prețul fără T.V.A. al contractului, respectiv 393.779,23 lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea și înregistrarea acestuia la sediul achizitorului.






13.2. (1) Garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. În acest caz, *garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.*

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

(2) Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct, la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Deschiderea contului și depunerea sumei inițiale se va face în cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție, în situația prevăzută la art. 13.3 din contract. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

13.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

#### **~~14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare~~**

14.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil de la data semnării și înregistrării contractului la sediul achizitorului.

14.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare etapă a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenele de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate, se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

#### **15. Recepție și verificări**


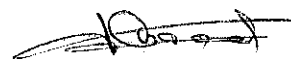
15.1. (1) Achizitorul, prin reprezentanții compartimentului urmărire contract, conform atribuțiilor specifice acestora, are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile legale în vigoare și prevederile prezentului contract, într-un termen de maxim 15 zile de la predarea documentelor spre recepție.

(2) Situațiile zilnice de prestări se predau în mod succesiv, bilunar, până la data de maxim 20, respectiv 5 ale lunii.

15.2. Operațiunile recepției implică:

- identificarea serviciilor prestate;
- constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de legislația în vigoare;
- constatarea eventualelor deficiențe, care se consemnează pe situația zilnică de lucrări/servicii, semnată de ambele părți.

15.3. (1) Operațiunile precizate la art. 15.2. fac obiectul unui proces-verbal de recepție întocmit de către achizitor în intervalul de 15 zile menționat la art. 15.1., semnat atât de către acesta cât și de prestator.

(2) În cazul în care prestatorul refuză să semneze procesul-verbal de recepție, se menționează acest fapt. O copie a procesului-verbal de recepție se va transmite prestatorului în cel mult 5 zile de la data întocmirii, în caz contrar, acesta considerându-se acceptat de către achizitor.

15.4. Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termenul stabilit în procesul verbal prevăzut la art. 15.3.

15.5. Procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate va fi semnat de către achizitor, sub rezerva remedierii tuturor deficiențelor/neconcordanțelor constatate.

15.6. Semnarea de către ambele părți a procesului-verbal de recepție fără obiecțiuni, echivalează cu însușirea acestuia de către achizitor. În cazul în care, procesul-verbal de recepție se semnează cu obiecțiuni, achizitorul are obligația de a relua procedura de recepție, cu respectarea termenului de 15 zile de la predarea documentelor de recepție completate/modificate.

## 16. Ajustarea prețului contractului

16.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate la punctul 5.2. din prezentul contract.

16.2. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

## 17. Amendamente

17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

## 18. Subcontractanți

18.1. Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2. Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului de achiziție publică toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați, care se constituie în anexă la contract.

18.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care el și subcontractanții săi îndeplinesc contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

18.4. Orice convenție prin care prestatorul încredințează o parte din realizarea prezentului Contract către un terț, este considerată a fi un contract de subcontractare.

18.5. Nici un subcontractant nu va fi implicat în executarea contractului fără acordul Achizitorului. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract sau și-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și nu se va efectua decât după notificarea achizitorului și primirea aprobării din partea acestuia.

18.6. Orice schimbare a subcontractantului sau introducerea unui nou subcontractant, fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului, sau orice încredințare a serviciilor de către subcontractant către terțe părți va fi considerată o încălcare a prezentului contract.

18.7. Acceptul achizitorului privind schimbarea subcontractantului sau introducerea unui subcontractant nou se va face în termen de 15 zile la data primirii notificării, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

18.8. Prestatorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.

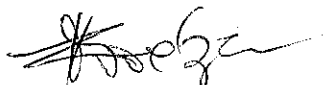
18.9. Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele sale. Acceptarea de către achizitor a subcontractării oricărei părți a prezentului contract nu va elibera prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale din prezentul contract.

## 19. Cesiunea

19.1. Se interzice cesiunea către terți a obligațiilor izvorâte din prezentul contract. Cedentul rămâne răspunzător față de debitor pentru încălcarea interdicției de a cesiona, în condițiile Codului Civil.

19.2. Prin excepție de la art. 19.1., este permisă doar cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contractul care sunt îndeplinite de către aceștia, obligațiile rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

19.2. Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții nominalizați, dacă aceștia solicită, pentru servicii, produse sau lucrări furnizate




contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, dacă subcontractanții și-au exprimat opțiunea în acest sens.

19.3. Subcontractorii își vor exprima la momentul încheierii contractului sau la momentul introducerii acestora în contract, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către achizitor.

19.4. Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, prestator și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

## 20. Încetarea și rezilierea contractului

20.1. Prezentul contract va înceta de drept:

- la data prevăzută în contract;
- la data intervenției unui act de autoritate;
- la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în asemenea măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară achizitorului și interesului public; acest fapt va fi notificat prestatorului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care achizitorul a avut cunoștință despre apariția unor astfel de circumstanțe.

20.2. Suplimentar față de cauzele de încetare, achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 10 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prestatorul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) prestatorul cesionează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;
- d) prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- e) prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- f) prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul îl poate justifica;
- g) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală;
- h) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- i) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului.

20.3. Dacă achizitorul reziliază contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

## 21. Forța majoră

21.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

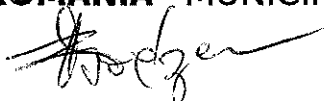
21.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

21.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.




**22. Soluționarea litigiilor**

22.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

**23. Limba care guvernează contractul**

23.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

**24. Comunicări**

24.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2. Comunicările între părți se pot face și prin e-mail, fax sau servicii poștale cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**25. Legea aplicabilă contractului**

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract, având în componere 10 (zece) pagini, s-a încheiat astăzi, 09.01.2017, la sediul Municipiului Baia Mare, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru prestator.

**Achizitor**

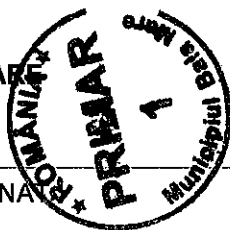
**MUNICIPIUL BAI A MARE**

Reprezentat de:

P. PRIMAR

VICEPRIMAR DESEMNA

Dr.ing. Marinel Rob



Vizat:

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ

Director general, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ

Director executiv, Carmen Pop

Vizat CFP Municipiul Baia Mare

Directia Cheltuieli

Vizat CFP

Data: 09.01.2017 Nr. 3

DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

Director executiv, Mircea Niculae

DIRECȚIA ACHIZIȚII

Director executiv, Ramona Bodze

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Șef serviciu, Adriana Suciu

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT:

DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE

Director executiv, Marius Aoașan

SERVICIUL SALUBRIZARE ILUMINAT

Șef serviciu, Rodica Iosip

**ROMÂNIA - MUNICIPIUL BAI A MARE**

**Prestator**

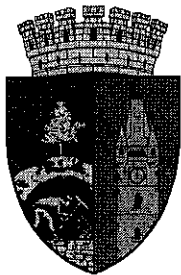
**S.C. DRUMURI ȘI PODURI  
GHEORGHENI S.R.L.**

Reprezentată de:

ADMINISTRATOR,

Ing. Dan Bălcănu





## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baimare.ro  
Web: www.baimare.ro

LUXTEN LIGHTING COMPANY S.A.		
BUCUREȘTI		
INTRARE	Nr.	312
REGISTRU		
Ziua 12	Luna 01	Anul 2017

*Imp. primar*  
*Op*  
*An primar*  
*SSI*  
*Am*

Nr. 729 / 10 ianuarie 2017

Exemplar nr. 4

### CONTRACT SUBSECVENT NR. 1 ATRIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 401/06.01.2017

În baza referatului de necesitate nr. 1/06.01.2017, întocmit de Direcția Generală Dezvoltare Publică, Direcția Utilități Publice - Serviciul Salubritate Iluminat, se încheie prezentul contract subsecvent:

între

**Municipiul Baia Mare**, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, județ Maramureș, telefon 0262 211001, fax 0262 212332, cod fiscal 3627692, cont trezorerie RO63TREZ24A700600200103X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Rob Marinel – Viceprimar desemnat cu atribuții de Primar, conform HCL 511/2016, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

**S.C. Luxten Lighting Company S.A.**, cu sediul social în București, sector 1, str. Parângului, nr. 76, tel. 021.668.88.38, fax 021.668.88.23, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului J40/9082/2009, cod de înregistrare fiscală RO 6734030, cont RO90TREZ7005069XXX004365 deschis la A.T.C.P. Municipiul București, reprezentată prin doamna Monica Maria Bucur – Președinte Directorat, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

#### Art. 1. Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de servicii pentru "Întreținerea și menținerea în stare de funcționare a Sistemului de Iluminat Public din municipiul Baia Mare", conform prevederilor acordului-cadru nr. 401/06.01.2017.

1.2. Cantitățile de servicii se stabilesc de către Serviciul Salubritate Iluminat, în funcție de cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.

#### Art. 2. Prețul contractului

2.1. Prețul contractului se calculează în funcție de prestațiile real executate și prețurile unitare prevăzute în propunerea financiară, Anexa nr. 2 la acordul-cadru nr. 401/06.01.2017, fără a depăși suma de 100.000 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de 19.000 lei.

2.2. Plata se va face la prestațiile real executate, pe baza situațiilor de plată acceptate de achizitor.

#### Art. 3. Termenul de prestare

3.1. Perioada prestării serviciilor este: de la data semnării și înregistrării contractului la sediul autorității contractante până la data de 28.02.2017.

#### Art. 4. Garanția de bună execuție

4.1. Garanția de bună execuție a prezentului contract este în valoare de 10.000 lei, reprezentând 10% din valoarea, fără T.V.A., a contractului subsecvent.

(2) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului subsecvent în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea și înregistrarea acestuia la sediul achizitorului.

4.2. (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție prin instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, astfel cum a fost prevăzut la art. 13.2, alin. (1) din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 401/06.01.2017. În acest caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

(2) Instrumentul de garantare devine anexă la prezentul contract subsecvent.

4.3. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să fie pe toată perioada de valabilitate a prezentului contract.

*Gala*

*[Signature]*

4.4. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul subsecvent, după solicitarea în scris a prestatorului (dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei).

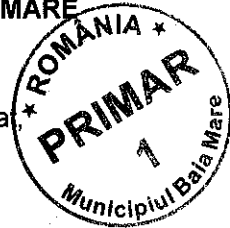
**Art. 5. Prezentul contract se completează cu condițiile de contractare prevăzute în Anexa nr. 1 a acordului-cadru nr. 401/06.01.2017, care fac parte integrantă din acest contract.**

Încheiat astăzi, 10.01.2017, la sediul achizitorului, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru prestator.

**Achizitor**

**MUNICIPIUL BAIA MARE**

Reprezentat de:  
p. Primar  
Viceprimar desemnat,  
dr. ing. Rob Marinel



Vizat:

DIRECȚIA GENERALĂ  
DEZVOLTARE PUBLICĂ  
Director general, Vasile Barbul

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
Director executiv, Carmen Pop

Municipiul Baia Mare  
Viza CER Chetiuiei  
Vizat CEM  
Data 10.01.2017 Nr. 4  
Vizat juridic

DIRECȚIA JURIDICĂ,  
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ  
Director executiv, Mircea Nicolae

DIRECȚIA ACHIZIȚII  
Director executiv, Ramona Bodzer

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
Șef serviciu, Adriana Suci

COMPARTIMENT URMĂRIRE CONTRACT:  
Direcția Utilități Publice  
Director executiv, Marius Aohan

Serviciul Salubritate, Iluminat  
Șef serviciu, Rodica Iosip

**Prestator**

**S.C. LUXTEN  
COMPANY S.A.**

Reprezentată de:

Președinte Directorat,  
Monica Maria Bucur

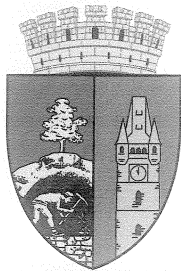


Vicepreședinte Directorat,  
Silvian Serbanescu

Membru Directorat,  
Dumitru Sorescu

Vizat juridic

C. Av. Loredana Pascu



# MUNICIPIUL BAIA MARE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ  
DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE  
SERVICIUL ADMINISTRARE DRUMURI

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baimare.ro  
Web: www.baimare.ro

ACHIZITII  
Exemplar nr. 3

Nr. 1282 / 13.01. /2017

## CONTRACT SUBSECVENT NR. 8

ATRIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 11891 / 22.04.2013

În baza referatului nr. 3/SAD/10.01.2017 întocmit de Serviciul Administrare Drumuri, se încheie prezentul contract subsecvent, între:

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, județ Maramureș, telefon +40262211001, fax +40262212332, CIF 3627692, cont RO50TREZ24A705000200109X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin dr. ing. Rob Marinell, având funcția de Viceprimar desemnat, cu atribuții de Primar al Municipiului Baia Mare, (conform HCL 511/2016) în calitate de Achizitor, pe de o parte, și

**S.C. ELECTRIK SERVICE CONSTRUCT S.R.L.**, cu sediul în Baia Mare, bd. Unirii nr. 19/2, județ Maramureș, telefon/fax 0262.215.184, număr de înmatriculare J24/1641/2007, cod fiscal RO 22365911, cont trezorerie RO86TREZ4365069XXX006255 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Georgel-Ionel Ghita, având funcția de Administrator, în calitate de Prestator, pe de altă parte.

### Art. 1. Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de servicii privind: „*Întreținere, service și reparații echipamente de semaforizare și dirijare a traficului din Municipiul Baia Mare, precum și furnizarea de materiale necesare efectuării serviciilor*”, conform prevederilor acordului-cadru nr. 11891/22.04.2013.

1.2. Cantitățile privind serviciile prestate se stabilesc de către Serviciul Administrare Drumuri, în funcție de cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.

### Art. 2. Prețul contractului

2.1. Prețul contractului subsecvent, respectiv prețul estimat al serviciilor ce vor fi prestate, determinat în funcție de prețurile unitare prezentate în propunerea financiară, Anexa nr. 2 a acordului-cadru, este de **29 141,87 lei**, fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A.(19%) în valoare de **5536,96 lei**.

Preț total **34 678,83 lei** cu TVA.

Astfel:

Nr. crt.	Obiectul contractului subsecvent	Valoare
1.	Servicii de întreținere – mentenanță (9664,63 lei pe lună x 1,5 luni)	14 496,95 lei fără TVA
2.	Servicii de întreținere/service și servicii de reparații (ANEXA 1)	1 487,75 lei fără TVA
3.	Furnizare materiale și componente necesare execuției serviciilor de intervenție/service, reparații (ANEXA 2)	13 157,17 lei fără TVA
<b>Valoare totală contract subsecvent (lei, fără T.V.A.)</b>		<b>29 141,87</b>
<b>T.V.A.</b>		<b>5 536,96</b>
<b>Valoare totală contract subsecvent (lei, cu T.V.A.)</b>		<b>34 678,83</b>

2.2. Anexa 1 privind serviciile de întreținere/service și servicii de reparații și Anexa 2 privind furnizarea materialelor și componentelor necesare execuției serviciilor de intervenție/service și reparații, detaliate pe elemente și descrierea serviciilor, în baza cărora s-a stabilit cantitatea și totodată valoarea contractului, fac parte integrantă din prezentul contract subsecvent.

2.3. Plata se va face la serviciile real prestate, pe baza proceselor-verbale de recepție întocmite și acceptate de achizitor.

### Art. 3. Termenul de prestare

3.1. Perioada prestării serviciilor este: **15 ianuarie – 28 februarie 2017**

### Art. 4. Garanția de bună execuție

4.1. Garanția de bună execuție a prezentului contract este în valoare de **2914,19 lei**, reprezentând 10% din valoarea, fără TVA, a contractului.

4.2. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, în conformitate cu prevederile art. I din H.G. nr. 1045/2011, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct, la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din valoarea contractului fără TVA (145,71 lei). Deschiderea contului și, totodată, depunerea sumei inițiale se va face în cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la data înregistrării la sediul achizitorului a prezentului contract subsecvent.

Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

4.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile art. 12.4. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 11890/22.04.2013, în termen de cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție finală, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat pretenții asupra ei.

Art. 5. Prezentul contract are la bază referatul de necesitate nr. 3 /SAD/10.01.2017 însoțit de centralizatoarele cantităților de servicii și se completează cu condițiile de contractare prevăzute în Anexa nr. 1 a acordului-cadru nr. 11891/22.04.2013, care fac parte integrantă din acest contract.

Încheiat astăzi, 13.01.2017, la sediul achizitorului, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru prestator.

**ACHIZITOR**  
MUNICIPIUL BAI A MARE

Reprezentat de:  
p. PRIMAR  
Viceprimar desemnat  
Rob Marinel



Vizat:

Direcția Generală Dezvoltare Publică  
 Director General, Vasile Barbul

Direcția Economică  
 Director executiv, Carmen Pop

Direcția Cheltuieli  
 Viza CFR

Direcția Juridică, Administrație Publică Locală  
 Director executiv, Mircea Niculae

Direcția Achiziții  
 Director executiv, Ramona Bodzer

Serviciul Achiziții Publice  
 Șef serviciu, Adriana Suci

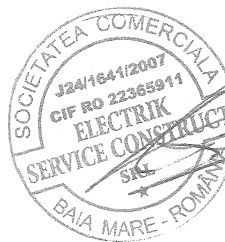
Compartiment Urmărire Contract:  
 Direcția Utilități Publice  
 Director Executiv, Marius Așan

Serviciul Administrare Drumuri  
 Șef serviciu, Polheria Bude

Referent de specialitate, Doina Cardoș

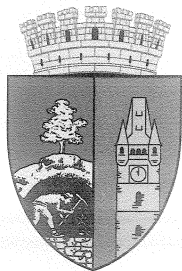
**PRESTATOR**  
S.C. ELECTRIK SERVICE  
CONSTRUCT S.R.L.  
BAIA MARE

Reprezentată de:  
ADMINISTRATOR  
Georgel-Ionel Ghita





ACHIZITII



## MUNICIPIUL BAIA MARE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE PUBLICĂ  
DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE  
SERVICIUL ADMINISTRARE DRUMURI

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baimare.ro  
Web: www.baimare.ro

Nr. 1284/13.01. 2017

Exemplar nr. 3.....

### CONTRACT SUBSECVENT NR. 9

ATRIBUIT ÎN BAZA ACORDULUI-CADRU NR. 11890 / 22.04.2013

În baza referatului nr. 2/SAD/10.01.2017 întocmit de Serviciul Administrare Drumuri, se încheie prezentul contract subsecvent, între:

**MUNICIPIUL BAIA MARE**, cu sediul în Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai nr. 37, județ Maramureș, telefon +40262211001, fax +40262212332, CIF 3627692, cont RO50TREZ24A705000200109X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin dr. ing. Rob Marinel, având funcția de Viceprimar desemnat, cu atribuții de Primar al Municipiului Baia Mare, (conform HCL 511/2016) în calitate de Achizitor, pe de o parte, și

**S.C. ELECTRIK SERVICE CONSTRUCT S.R.L.**, cu sediul în Baia Mare, bd. Unirii nr. 19/2, județ Maramureș, telefon/fax 0262.215.184, număr de înmatriculare J24/1641/2007, cod fiscal RO 22365911, cont trezorerie RO86TREZ4365069XXX006255 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Georgetel-Ionel Ghita, având funcția de Administrator, în calitate de Prestator, pe de altă parte.

#### Art. 1. Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de servicii privind: „**Întreținere și reparații indicatoare rutiere din Municipiul Baia Mare**”, conform prevederilor acordului-cadru nr. 11890/22.04.2013.

1.2. Cantitățile privind serviciile prestate se stabilesc de către Serviciul Administrare Drumuri, în funcție de cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.

#### Art. 2. Prețul contractului

2.1. Prețul contractului subsecvent, respectiv prețul estimat al serviciilor ce vor fi prestate, determinat în funcție de prețurile unitare prezentate în propunerea financiară, Anexa nr. 2 a acordului-cadru, este de **17 111,28 lei**, fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. (19%) în valoare de **3 251,14 lei**.  
Preț total **20 362,42 lei** cu TVA.

2.2. Anexa 1/contract subsecvent 9, privind întreținerea și repararea indicatoarelor rutiere, detaliată pe elemente și descrierea serviciilor, în baza căreia s-a stabilit cantitatea și totodată valoarea contractului, face parte integrantă din prezentul contract subsecvent.

2.3. Plata se va face la serviciile real prestate, pe baza proceselor-verbale de recepție întocmite și acceptate de achizitor.

#### Art. 3. Termenul de prestare

3.1. Perioada prestării serviciilor este: **15 ianuarie - 28 februarie 2017**.

#### Art. 4. Garanția de bună execuție

4.1. Garanția de bună execuție a prezentului contract este în valoare de **1711,13 lei**, reprezentând 10% din valoarea, fără TVA, a contractului.

4.2. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, în conformitate cu prevederile art. I din H.G. nr. 1045/2011, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct, la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din valoarea contractului fara TVA (**85,56 lei**). Deschiderea contului și, totodată, depunerea sumei inițiale se va

face în cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la data înregistrării la sediul achizitorului a prezentului contract subsecvent.

Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

4.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile art. 12.4. din Anexa nr. 1 la acordul-cadru nr. 11890/22.04.2013, în termen de cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție finală, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat pretenții asupra ei.

**Art. 5.** Prezentul contract are la bază referatul de necesitate nr. 2/sad/10.01.2017 însoțit de centralizatorul cantităților de servicii și se completează cu condițiile de contractare prevăzute în Anexa nr. 1 a acordului-cadru nr. 11890/22.04.2013, care fac parte integrantă din acest contract.

Încheiat astăzi, 13.01.2017, la sediul achizitorului, într-un număr de 4 (patru) exemplare, toate cu aceeași forță juridică, din care exemplarele 2, 3 și 4 pentru achizitor, iar exemplarul nr. 1 pentru prestator.

**ACHIZITOR**  
MUNICIPIUL BAI A MARE

Reprezentat de:  
p. PRIMAR  
Viceprimar desemnat  
Rob Marinel



Vizat:  
Direcția Generală Dezvoltare Publică  
Director General, Vasile Barbul

Direcția Economică  
Director executiv, Carmen Pop

Direcția Cheltuieli

Viza CFP, Baia Mare  
Direcția Cheltuieli  
Vizat CFP

Direcția Juridică, Administrație Publică Locală  
Director executiv, Mircea Niculae

Direcția Achiziții  
Director executiv, Ramona Bodzer

Serviciul Achiziții Publice  
Șef serviciu, Adriana Suci

Compartiment Urmărire Contract:

Direcția Utilități Publice  
Director Executiv, Marius Așan

Serviciul Administrare Drumuri  
Șef serviciu, Polheria Bude

Referent de specialitate, Doina Cardoso

**PRESTATOR**  
S.C. ELECTRIK SERVICE  
CONSTRUCT S.R.L.  
BAIA MARE

Reprezentată de:  
ADMINISTRATOR  
Georgel-Ionel Ghita

